



### Ventajas

**Confiable:** Desde hace 10 años, lo emplean empresas dedicadas a diferentes actividades. Cuenta con permanentes actualizaciones y mejoras, que apuntalan el crecimiento de las mismas.

**Flexible:** Diseñado para responder a distintos circuitos administrativos y contables, con lo cual se facilita la adaptación de los usuarios, permitiendo planear mejoras relacionadas a los tiempos y controles.

**Fácil de usar:** Los sistemas han sido diseñados con un criterio uniforme: todos los módulos muestran la información en forma homogénea y se manejan de igual manera.

**Actualizado:** Dentro del marco de resoluciones técnicas y normas vigentes nuestros profesionales contables mantienen el software al día.

**Escalable:** Diseñado para que el negocio de nuestros clientes crezca.

### General

**Multiempresa:** Permite la gestión de más de una empresa, cada una con su sistema de gestión correspondiente.

**Auditoría:** Todas las operaciones quedan marcadas con los datos del usuario, terminal, fecha y hora de quien la realizó.

**Control de acceso:** Cada pantalla del sistema tiene permisos especiales de acceso según cada usuario.

**Factura electrónica:** Preparado para comunicarse con la AFIP y realizar facturas electrónicas de mercado interno o de exportación on-line.

**Reportes a medida:** Si el listado al que se desea acceder no se encuentra entre los provistos en forma estándar, el sistema permite anexar nuevos reportes a medida.

### Ventas

**Cientes:** Datos de agenda, tributarios, de venta y datos adicionales a medida. Unificación con Proveedores compartiendo los mismos datos maestros. Asignación de listas de precios, vendedores, zonas, clasificación, límite de créditos, descuentos, etc.; envío de cuenta corriente por mail.

**Mailing:** Envío de comprobantes copia u originales de factura electrónica vía mail.

**Liquidaciones periódicas:** Permitiendo la facturación de servicios y abonos. Mantenimiento de planes.

**Anulaciones:** Todo comprobante emitido tiene posibilidad de ser anulado total o parcialmente, por ejemplo parte de un pedido pendiente que nunca se cumplirá.

**Eliminación:** Con el debido control de consecuencias se permite la eliminación de comprobantes aún no registrados en AFIP.

**Modelos:** Apto para generar un comprobante modelo y reutilizarlo cada vez que lo necesite, agilizando la operatoria.

**Liquidaciones:** Permite registrar movimientos especiales como liquidación de cereales, de bovinos, importación, exportación; teniendo en cuenta gastos, retenciones, deducciones.

**MultiMoneda:** Facilita llevar cuentas corrientes detalladas por cada moneda, controla las diferencias de cotización emitiendo notas de débitos o créditos según sea necesario.

**Informes:** Múltiples reportes de ventas teniendo en cuenta la combinación de clientes, artículos, vendedores, zonas, por fecha vencimiento o contable, entre otros.

## Compras

**Proveedores:** Comparte las mismas características que los clientes, ya que permite ser cliente y proveedor a la vez.

**Agente de retención/percepción:** Hace todos los cálculos automáticos.

**Anulaciones:** Todo comprobante emitido tiene posibilidad de ser anulado total o parcialmente, por ejemplo parte de un pedido pendiente que nunca se cumplirá.

**Eliminaciones:** Posibilidad de eliminar un comprobante ingresado erróneamente.

**Modelos:** Apto para generar un comprobante modelo y reutilizarlo cada vez que lo necesite, agilizando la operatoria.

**Informes:** Múltiples reportes de compras, teniendo en cuenta la combinación de proveedores, artículos por fecha vencimiento o contable, entre otros datos.

## Contabilidad

**Plan de cuentas:** Con formato de árbol jerárquico para mejorar la visualización, códigos de cuentas flexibles.

**Asientos manuales:** Permite confeccionar asientos, distribuir por centros de costos, puede trabajar en borrador y luego confirmar en la contabilidad.

**Asientos automáticos:** Transferidos desde las operaciones de gestión a una bandeja de pendientes, donde se puede auditar y modificar lo que ingresa a la contabilidad.

**Depuración de asientos:** Agrupación de ventas, renumeración de asientos, purificación debe/haber, eliminación.

**Centros de costos:** Definición con formato jerárquico, subimputación de asientos, predistribución. Es aplicable a gastos, ventas o cualquier parte del plan de cuentas.

**Presupuestos:** Definición de períodos, presupuestación por cuenta contable en cada período, control de ejecución y reasignación.

**Libro de IVA:** Es flexible y permite revisar los movimientos sin cerrar. Reapertura. Rectificación. Cierre por sucursal o integrado. Impuestos vinculados a las fechas del libro de IVA. Exportación a sistemas de la AFIP, Libro IVA electrónico.

